

ALINE GEORG

Casada, brasileira, 36 anos
Celular: (48) 9.9188-0421,
(48) 9.9101-7720

Rua Volnei Cândido Ferreira, s/n, Campo Duna,
Garopaba/SC
E-mail: aline-fagundes@hotmail.com



OBJETIVO

Busco vaga de trabalho na área administrativa.

RESUMO PROFISSIONAL

Possuo experiência na área administrativa, procedimentos administrativos diversos. Aptidão no uso de sistemas informatizados, facilidade de comunicação e trabalhos em equipe.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2021/ATUAL – FARMÁCIA SÃO JOÃO. Garopaba-SC.

Cargo: Operadora Finaceiro

Atividades:

- Atendimento ao cliente balcão/caixa;
- Organização dos setores, reposição de mercadorias/precificação.

- 2019/2020 – MARCOS MIZUTANI PAISAGISMO. Imbituba-SC.

Cargo: Téc. em Paisagismo e Aux. Administrativo/ Financeiro.

Atividades:

- Responsável pelos relatórios financeiros de projetos paisagísticos;
- Compras e controle de estoque;
- Acompanhamento de obra;
- Conferência do projeto paisagístico e modelagem do quantitativo de orçamento.

- 2014/2018 – OFICINA JARDIM PAISAGISMO E ARQUITETURA DE EXTERIORES. Santa Maria-RS.

Cargo: Téc. em Paisagismo e Aux. Administrativo.

Atividades:

- Responsável pelos agendamentos de visitas técnicas e visitas de manutenção de jardins;
- Modelagem e acompanhamento junto com a equipe de criação os projetos paisagísticos em andamento;
- Compras e encomendas de matérias para a execução da obra;
- Gerenciamento de planilhas com quantitativo e orçamento.
- Participação ativa na seleção de novos colaboradores e estagiários;
- Responsável pela gestão e andamento do escritório.

- 2011/2013 – LOJA PRÓPRIA DA TIM CELULARES. Santa Maria-RS.

Cargo: Caixa/ Atendimento ao Cliente.

Atividades: Responsável pelo controle, fechamento de malote, escalas de trabalho e relatórios financeiros.

- 2009/2010 – CNA IDIOMAS - CULTURAL NORTE AMERICANO. Santa Maria-RS.

Cargo: Aux.adm/ Marketing/ Secretaria.

Atividades: Atuação na secretaria da escola de idiomas, captação e manutenção de alunos juntamente com a coordenação pedagógica.

- 2005/2009 – PROMOTOR DE VENDAS TELEFONIA CELULARES. Santa Maria-RS.

Atividades: Promotora de vendas de telefonia (redes de varejo : Ponto Frio, Colombo, Magazine Luiza, Obino, Carrefour, Big supermercados).

- 2003/2005 – ÓPERA CABELO – Ijuí- RS

Cargo: Secretária/Recepção

FORMAÇÃO ACADÊMICA

2012/2014 – Formação curso técnico em Paisagismo. Colégio Politécnico da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM).

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Experiência em sistemas operacionais Windows e Linux, Excel, Word e Sketchup.