

Renata Queiroz de Souza Bonicenha

Brasileira, nascida em 22/04/1993 (28 anos), natural de São Bernardo do Campo-SP

Rua Mario Giocondo Crocetta, nº 245 – Ingleses Norte – Florianópolis – SC – CEP 88058-578

Telefone: (11)95805-0743 / E-mail: renatabonicenha@hotmail.com.br

OBJETIVO

- Atividades operacionais em geral

FORMAÇÃO

- Curso Técnico em Segurança do Trabalho. Senac Unidade Santo André, conclusão em 2015
- Ensino Médio. Colégio Objetivo Frei Gaspar, conclusão em 2011
- Educação Básica até Ensino Médio. Fundação Salvador Arena (Colégio Termomecânica), cursado até 2010

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Out/2018 a Mar/2021 – Bencorp Medicina Ocupacional Ltda.**

- Cargo: Assistente Técnico em Segurança do Trabalho

- Principais atividades: Parametrização de riscos e exames e elaboração de documentos de Saúde e Segurança do Trabalho utilizando o sistema SOC; Implantação de CIPA; Agendamento de Treinamentos de CIPA e Brigada de Incendio; Contato com a rede credenciada para verificações técnicas; Agendamento de vistorias técnicas à serem realizadas nos clientes em todo Brasil; Atendimento e suporte ao cliente referente a assuntos de SSO; Gestão de documentos técnicos; Elaboração de PPP, entre outras atividades.

- **Set/2016 a Out/2018 – Mantris Saúde Corporativa Integral**

- Cargo: Assistente Técnico Administrativo

- Principais atividades: Agendamento de visitas técnicas nos clientes para renovação dos documentos de SST. Controle de documentos a vencer para que os documentos sejam entregues dentro do prazo de vigência. Análise de rotas a serem feitas pelo vistoriador afim de melhorar e facilitar a logística e reduzir os custos para a empresa. Negociação de valores de vistorias com a rede credenciada, recebimento de Notas Fiscais, conferencia de entrega dos serviços prestados, entre outras atividades.

- **Jun/2016 a Set/2016 – Condomínio Conj. Comercial Market Place**

- Cargo: Recepcionista

- Principais atividades: Controle de acesso e saída de funcionários e visitantes no condomínio empresarial

- **Abr/2014 a Dez/2014 – Heleno & Fonseca Construtécnica**

- Cargo: Auxiiar Técnico em Segurança do Trabalho

- Principais atividades: Participação e implementação de política de Saúde e Segurança no Trabalho, aplicação de DDS, APR e PT, entrega e controle de EPI e entre outras atividades

- **Dez/ 2012 a Out/ 2013 – Atento**

- Cargo: Teleoperadora

- Principais atividades: Comunicação com clientes, trabalho em equipe para atingir metas estabelecidas, argumentações e técnicas de vendas

RESUMO PESSOAL

Organizada, aplicada e focada em seus objetivos, com bastante iniciativa e vontade de aprender e de exercer novas habilidades, bem como, interesse em desenvolvimento pessoal aliado ao Empregador

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Conhecimentos em pacote office (Word, Excel, Powerpoint) e recursos de navegação
- Inglês intermediário (cursado no Yázigi São Bernardo do Campo)
- Carteira Nacional de Habilitação (CNH) – Categoria A e B